



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 03.08.2012

№ 574

г. Тотьма

О Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения льготным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района

Во исполнение решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02 августа 2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения льготным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Управления образования района Н.С. Щукину.

Глава района



С.Л.Селянин

**Порядок  
предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде  
обеспечения льготным питанием отдельных категорий обучающихся  
в муниципальных образовательных учреждениях  
Тотемского муниципального района(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с решением Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района» и устанавливает механизм предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения льготным питанием обучающихся (далее – льготное питание) в муниципальных образовательных учреждениях (далее – Учреждения), расположенных на территории Тотемского муниципального района.

2. Категории обучающихся, имеющих право на получение льготного питания, и размер обеспечения льготным питанием установлены в пунктах 1,2 решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. №92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района» Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района».

3. Для назначения льготного питания в новом учебном году законным представителем обучающегося или обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее - заявитель) подается заявление о назначении льготного питания, оформленное по образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), в Учреждение не ранее 1 июня текущего года.

Обучающийся в возрасте от 14 до 18 лет вправе обратиться за получением льготного питания при условии, что он не ограничен или не лишен права самостоятельного распоряжения заработком, стипендией или иными доходами в соответствии с частью 4 статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Заявитель одновременно с заявлением представляет:

а) копию паспорта (страниц, содержащих сведения о личности, отметки о регистрации по месту жительства, сведения о детях);

б) копию документа, подтверждающего место пребывания на территории Тотемского муниципального района (копия свидетельства о регистрации по месту пребывания или решения суда об установлении юридического факта) – в случае

если заявитель имеет место пребывания на территории Тотемского муниципального района;

в) копию акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) - в случае обращения за назначением льготного питания опекуна (попечителя);

г) копию договора, заключенного между органом опеки и попечительства и приемными родителями, о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - в случае обращения за назначением льготного питания приемного родителя;

д) копию решения суда об усыновлении ребенка или копию свидетельства об усыновлении (удочерении), выданного органами записи актов гражданского состояния, - если обращается усыновитель, который в паспорте не указан в качестве родителя обучающегося;

е) копию удостоверения многодетной семьи - на обучающихся из многодетной семьи;

ж) копию справки из медицинского учреждения - на обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;

з) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на получение льготного питания, и документы, подтверждающие состав семьи заявителя - на обучающихся из малоимущих семей, в случае если родитель (опекун, приемный родитель, усыновитель) не является получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в статье 10.1 закона области от 29.12.2003 N 982-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее ежемесячное пособие);

и) согласие на обработку персональных данных лица (лиц), указанного(ых) в заявлении и представленных документах, не являющегося(ихся) заявителем, по образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия согласия на обработку персональных данных лица (лиц), указанного(ых) в документах, предусмотренных подпунктом д) настоящего пункта, специалист Учреждения, осуществляющий прием документов, делает выписку из данных документов, исключив сведения о лице (лицах), в отношении которого(ых) отсутствует согласие на обработку персональных данных.

5. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Учреждения, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

6. Льготное питание предоставляется в течение учебного года в дни посещения обучающимся Учреждения.

Льготное питание предоставляется с начала учебного года в случае обращения заявителя за назначением льготного питания в Учреждение не менее чем за 15 дней до начала учебного года.

При обращении за назначением льготного питания по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в том числе в течение текущего учебного года, льготное питание предоставляется со дня принятия решения о назначении льготного питания.

Днем обращения за назначением льготного питания считается день представления заявителем в Учреждение заявления и всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 3-4 настоящего Порядка.

7. Учреждение до 20 августа текущего года (а в случае обращения заявителя за назначением льготного питания по истечении установленного в пункте 6 настоящего Порядка срока – в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя за назначением льготного питания):

а) в случае обращения за назначением льготного питания родителя обучающегося, в паспорте которого отсутствуют сведения об обучающемся, - делает выписку из свидетельства о рождении обучающегося в отношении данного родителя по образцу согласно приложения № 3 к настоящему Порядку;

б) оформляет в соответствии со сведениями, указанными в заявлениях:

список обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием по образцу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку - в отношении обучающихся из числа малоимущих семей,

список обучающихся для обеспечения льготным питанием - в отношении обучающихся из многодетных семей и обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;

в) направляет список обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием и список обучающихся для обеспечения льготным питанием и представленные заявителями заявления и документы в Управление образования Тотемского муниципального района.

8. Управление образования Тотемского муниципального района в течение 2-х рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, указанных в подпункте в) пункта 7 настоящего Порядка, формирует общий список обучающихся из малоимущих семей для обеспечения льготным питанием по Учреждениям (далее список) и направляет его в Управление социальной защиты населения Тотемского муниципального района.

9. Управление социальной защиты населения Тотемского муниципального района в течение 2-х рабочих дней со дня получения списка:

а) проверяет, является ли родитель (опекун, приемный родитель, усыновитель) ребенка получателем ежемесячного пособия;

б) в случае если родитель (опекун, приемный родитель, усыновитель) не является получателем ежемесячного пособия - производит расчет величины среднедушевого дохода семьи в порядке, предусмотренном решением Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района»;

в) направляет список с отметкой о получении (неполучении) ежемесячного пособия и является ли семья малоимущей в Управление образования Тотемского муниципального района.

10. Управление образования Тотемского муниципального района издает приказ о назначении (отказе в назначении) льготного питания до 28 августа текущего года, а в случае обращения заявителя по истечении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, - в течение 10 дней со дня представления

заявителем заявления и всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае отказа в назначении льготного питания Управление образования Тотемского муниципального района не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения сообщает об этом заявителю с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

Основанием для принятия решения об отказе в назначении льготного питания являются выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах, или отсутствие у обучающегося права на получение льготного питания на день обращения за назначением льготного питания.

11. Управление образования Тотемского муниципального района в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет Учреждение о принятом решении.

12. Льготное питание предоставляется обучающимся Учреждениями образования Тотемского муниципального района, в которых они учатся.

13. Предоставление льготного питания прекращается в случаях, установленных пунктом 5 решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района».

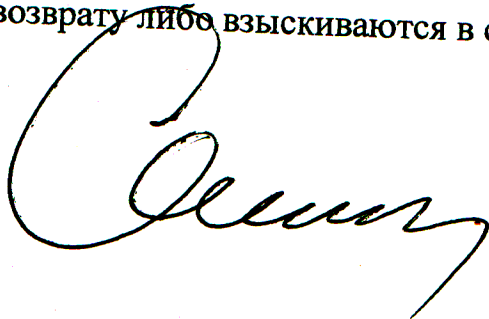
14. Заявитель обязан в течение трех дней со дня наступления случаев, предусмотренных пунктом 5 решения Муниципального Собрания Тотемского муниципального района от 02.08.2012г. № 92 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Тотемского муниципального района» сообщить об их наступлении в письменном виде в Учреждение. Учреждение в течение дня, следующего за днем получения уведомления от заявителя, направляет указанное уведомление в Управление образования Тотемского муниципального района.

15. Управление образования Тотемского муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от Учреждения принимает решение о прекращении предоставления льготного питания и уведомляет о принятом решении Учреждение.

Предоставление льготного питания прекращается со дня, следующего за днем получения письменного уведомления от заявителя.

16. В случае необоснованного получения льготного питания вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения льготного питания), денежные средства, израсходованные на льготное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

Глава района



С.Л. Селянин

## Приложение № 1 к Порядку

Руководителю

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о назначении льготного питания

Я, \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, Имя, Отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

Паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

прошу предоставить льготное питание мне, моему(ей) сыну(дочери) (ненужное зачеркнуть)

(указывается ФИО обучающегося)

ученику (це) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(указывается наименование образовательного учреждения)

на \_\_\_\_\_ учебный год, относящемуся к следующей категории обучающихся:

Категории обучающихся, имеющих право на дополнительную меру социальной поддержки в виде обеспечения льготным питанием	Нужное отметить знаком "V"
Обучающийся из многодетной семьи	
Обучающийся, состоящий на учете в противотуберкулезном диспансере	
Обучающийся из малоимущей семьи	

Обязуюсь в течение трех дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления дополнительной меры социальной поддержки (утрата права на ее получение, выезд на постоянное место жительства за пределы района, окончание обучения в муниципальных образовательных учреждениях, смерть получателя дополнительной меры социальной поддержки, а также признание его судом в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.), письменно сообщить руководителю образовательного учреждения о таких обстоятельствах.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)

**Отметка о принятии заявления:**

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень приложенных документов

- 1.
- 2.
3. и т.д.

Должность специалиста Учреждения, принявшего документы,

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество

\_\_\_\_\_  
Подпись

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, дата и место выдачи паспорта)  
даю согласие \_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченных органов местного самоуправления  
в сфере образования, в сфере социальной защиты, их адреса)

на обработку:

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком "V"
моих персональных данных (дается лицом (лицами), указанным(и) в представленных документах)	
персональных данных моего ребенка (детей) (дается законным представителем обучающегося)	

в целях предоставления льготного питания в соответствии с решением \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные лица, которому назначается льготное питание)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

Уполномочиваю \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, заявителя)

на передачу настоящего согласия на обработку персональных данных вышеуказанным операторам персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Выписка из Свидетельства о рождении от \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя, который является заявителем)

является \_\_\_\_\_

(мать, отец)

\_\_\_\_\_ (ФИО и дата рождения обучающегося)

Верно:

Должность специалиста Учреждения, принявшего документы,  
\_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

м.п.

**Список обучающихся из малоимущих семей  
для обеспечения льготным питанием**

МБОУ \_\_\_\_\_

(наименование Учреждения)

№ п/п	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Фамилия родителя (законного представителя) обучающегося	Имя родителя (законного представителя) обучающегося	Отчество родителя (законного представителя) обучающегося	Дата рождения родителя (законного представителя) обучающегося	Результат рассмотрения сведений органом местного самоуправления в сфере социальной защиты населения (получатель, малоимущий, не является)

Директор школы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Печать

Начальник Управления социальной защиты

Тотемского муниципального района

\_\_\_\_\_  
(ФИО начальника)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Печать